

**N° 11224**

**La région Ile-de-France recherche pour le lycée Louis le Grand à Paris (75) :**

**Un(e) responsable d'équipe technique (H/F)  
CADRE D'EMPLOIS DES TECHNICIENS TERRITORIAUX  
CATEGORIE B**

Sous l'autorité de la direction de l'établissement LOUIS LE GRAND à PARIS (75005), vous êtes responsable du bon fonctionnement des services techniques de l'établissement. Vous coordonnez les équipes chargées de la restauration, de l'entretien et de la maintenance des bâtiments (52 personnes). Vous assurez le management des agents de l'établissement en charge de ces missions. Vous avez un rôle de conseil et d'assistance technique auprès de l'équipe de direction.

**VOS MISSIONS :**

- Superviser l'organisation du travail des équipes du service général, de la restauration et de la maintenance
  - Etablir une programmation annuelle des activités, fixer les priorités, prévoir les changements d'organisation en cas de charges exceptionnelles de travail,
  - Elaborer des procédures d'intervention, des plannings de travail,
  - Mettre en place des outils de suivi du travail réalisé et rédiger des rapports d'activité,
- Contrôler l'exécution du travail, la qualité des interventions, le respect des délais,
- Participer à la gestion des ressources humaines :
  - Elaborer des fiches de poste, participer au recrutement et à l'évaluation des agents,
  - Effectuer le suivi des congés et des autorisations d'absence,
  - Prévenir, repérer et réguler les dysfonctionnements (notamment les conflits),
  - Identifier les besoins de formation collectifs et individuels, former et informer les agents pour contribuer au développement de leurs compétences,
  - Superviser l'accueil des nouveaux arrivants et veiller à leur intégration,
  - Signaler par écrit tout incident et problème à la hiérarchie (conflits, problèmes disciplinaires, agents en difficulté, etc.),
- Garantir le respect de la réglementation en matière d'hygiène générale et de sécurité,
- Assurer un rôle de relais auprès des services de la région en charge de la prévention des risques professionnels, notamment en matière d'accidents de travail, signaler à la hiérarchie les risques liés aux équipements et matériels,
- Evaluer la durée et le coût d'interventions techniques extérieures, participer à la passation des commandes et des marchés,
- Suivre les relations avec les entreprises extérieures, vérifier leurs interventions
- Etre le relais technique des techniciens et ingénieurs de la région (Unité Lycées) sous la responsabilité de la direction de l'établissement
- Recenser les besoins en matériels et planifier leur acquisition ou leur renouvellement, gérer les approvisionnements, négocier avec les fournisseurs dans le cadre de la réglementation
- Conseiller la hiérarchie dans le choix d'entreprises prestataires ainsi que dans le choix des produits et matériels utilisés par les agents.

## **VOTRE PROFIL :**

- Aptitudes managériales : sens de l'écoute, pédagogie, sens du travail en équipe, capacité à prendre des décisions, diplomatie,
- Compétences rédactionnelles,
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel),
- Connaissance des contraintes techniques et réglementaires applicables aux bâtiments,
- Notions sur les règles de l'achat public et de gestion comptable,
- Notions générales dans les domaines suivants : les différents corps de métiers du bâtiment, l'entretien des locaux, les règles de fabrication culinaire en restauration collective, les règles d'hygiène alimentaire, les règles de gestion des stocks (alimentaires et autre),
- Rigueur, sens de l'organisation,
- Réactivité, sens de l'adaptation, dynamisme, sens de l'initiative,
- Qualités relationnelles,
- Titulaire du Permis B

## **SPECIFICITES DU POSTE :**

- Equipe de 46 agents + 6 Contrats uniques d'insertion
- Très grande disponibilité, horaires modulables (ouverture de l'établissement sur l'extérieur, organisation d'événements, ouverture du lycée pendant les congés scolaires si concours)
- Etablissement avec internat (337 internes)
- Demi-pension : 1500 repas le midi + 400 repas le soir et petits déjeuners
- Horaires de travail : 6h30 à 14h45 lundi/mardi/jeudi/vendredi - 6h30 à 14h00 mercredi - 7h à 13h00 1 samedi sur 3
- Permis de conduire demandé

Ces postes sont ouverts, de préférence, aux agents de la fonction publique par voie de mutation, de détachement ou inscrits sur liste d'aptitude.

Si vous répondez à ce profil, nous vous remercions d'adresser votre candidature en précisant le numéro de référence du poste, à l'unité personnel et ressources humaines – sous-direction GRH des lycées, Conseil régional d'Ile de France, 35 boulevard des invalides 75007 PARIS ou par courriel [inforh@iledefrance.fr](mailto:inforh@iledefrance.fr) .